



Zavod Republike Slovenije
za zaposlovanje

Datum: 7.5.2024
Številka: 4300-6/2024
Oznaka JN: KDPTD-6/2024
Popravek 1.

Razpisna dokumentacija za izbiro kandidatov v postopku konkurenčnega dialoga 1. FAZA

RAZVOJ IN VZPOSTAVITEV SPLETNE PLATFORME Z VZDRŽEVANJEM

Kazalo vsebine	
POVABILO K SODELOVANJU IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA ODDAJO PRIJAV	3
1. NAČIN PREVZEMA DOKUMENTACIJE	5
2. DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO	5
3. NAČIN IN ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAVE	5
4. ODPIRANJE PRIJAV	6
5. KONKURENČNI DIALOG	6
5.1 PRVA FAZA: FAZA DIALOGA	6
5.2 DRUGA FAZA: IZVAJANJE POSAMEZNIH POVPRASEVANJ IN PREJEM PONUDB	6
5.3 TRETJA FAZA: FAZA IZBIRE EKONOMSKO NAJUGODNEJŠE PONUDBE	6
5.3.1 Merilo za oddajo javnega naročila	7
5.3.2 Rok in način predložitve končne ponudbe	7
5.3.3 Odpiranja končnih ponudb	7
5.3.4 Variantne ponudbe	7
5.3.5 Stroški ponudbe	7
5.3.6 Odločitev o oddaji javnega naročila	7
5.3.7 Pogodba	8
5.3.8 Protikorupcijsko določilo	8
6. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI	8
6.1 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	8
6.2 POGOJI ZA SODELOVANJE	11
6.2.1 USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	11
6.2.2 EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ	11
6.2.3 TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST	11
7. PRIJAVA	14
8.1 SAMOSTOJNA PRIJAVA	14
8.2 SKUPNA PRIJAVA	14
8.3 PRIJAVA S PODIZVAJALCEM	14
8.4 PRIJAVNA DOKUMENTACIJA	15
8.5 OBRAZEC »PRIJAVA«	15
8.6 OBRAZEC ESPD	15
8.7 DRUGI DOKUMENTI	16
8. PRAVNO VARSTVO	16
Prva faza	16

POVABILO K SODELOVANJU IN NAVODILA PONUDNIKOM ZA ODDAJO PRIJAV

Naročnik: **Zavod RS za zaposlovanje**
Rožna dolina, Cesta IX/6
1000 Ljubljana,

v svojem imenu in za svoj račun,

na podlagi 42. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju: ZJN-3) izvede konkurenčni dialog ter vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da predložijo prijavo, skladno z navodili in zahtevami iz razpisne dokumentacije javnega naročila št. **4300-6/2024 »RAZVOJ IN VZPOSTAVITEV SPLETNE PLATFORME Z VZDRŽEVANJEM«** z oznako KDPTD-6/2024.

Predmet javnega naročila:

Predmet naročila je razvoj in vzpostavitev spletne platforme z vzdrževanjem. Zajema idejni predlog, zasnovo, izdelavo in postavitev odzivnega spletnega mesta platforme s podatkovnim zaledjem. Namenjena je za predstavitvi podatkov o trgu dela v realnem času, umestitvi izvedbe in prikazov napovedanih gibanj glede na kratko-, srednje- in dolgoročne napovedi, umestitvi in vizualizaciji algoritmov za podporo odločanju na trgu dela in povezave s spletnim mestom Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje (www.ess.gov.si), vključujoč brezšivni dostop do nekaterih storitev, ki so že oziroma še bodo razvite na ZRSZ.

Predmet javnega naročila in minimalne zahteve glede predmeta naročila so podrobneje opredeljene v prilogi »Osnutek tehnične specifikacije«, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik bo na podlagi s strani kandidatov prejetih alternativnih rešitev pripravil končno tehnično specifikacijo oz. razpisno dokumentacijo za zgoraj navedeni predmet javnega naročila, po končani II. fazi postopka javnega naročila.

Naročilo se ne oddaja po sklopih. Kandidati morajo ponuditi predmet javnega naročila v celoti.

Splošni podatki o javnem naročilu:

Vrsta postopka	konkurenčni dialog
Vrsta javnega naročila	storitev
Rok veljavnosti prijave	31.10.2024
Jezik v postopku javnega naročila	Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko del ponudbene dokumentacije, ki se nanaša na dokazila o izpolnjevanju pogojev (certifikati, potrdila, primeri dela, portfelji, ipd.), predloži delno ali v celoti v angleškem jeziku.
Pravna podlaga	Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.
Viri financiranja	Izdelki in storitve, ki so predmet tega naročila, se financirajo iz sredstev projekta »Platforma trga dela«. Operacijo sofinancirata RS in Evropskega unija iz sredstev Evropskega socialnega sklada plus. Operacija se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji, cilja politike 4 »Bolj socialna in vključujoča Evropa za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic«, prednostne naloge 6 »Znanja in spretnosti ter odzivni trg dela«, specifičnega cilja ESO4.2. »Posodabljanje

	institucij in služb trga dela za oceno in predvidevanje potreb po veščinah ter zagotavljanje pravočasne in prilagojene pomoči in podpore pri usklajevanju ponudbe in povpraševanja na trgu dela, prehodih in mobilnosti (ESS+).
Sestava razpisne dokumentacije	1. Povabilo k sodelovanju in navodila kandidatom za oddajo prijave. 2. Tehnična specifikacija. 3. Obrazec »Prijava«. 4. Obrazec »ESPD«. 5. Obrazec »Potrdilo o dobro opravljeni storitvi«. 6. Obrazec »Kadrovska sposobnost«. 7. Obrazec »Referenca kadra«. 8. Obrazec »Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo in soglasje«.

1. NAČIN PREVZEMA DOKUMENTACIJE

Prva faza

Naročnik bo z objavo razpisne dokumentacije na portalu javnih naročil zagotovil neomejen, popoln in neposreden dostop do razpisne dokumentacije v skladu z 61. členom ZJN-3.

Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

2. DODATNA POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Prva faza

Komunikacija s potencialnimi kandidati o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo prijave poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **17.5.2024** do 10:00 ure.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do **6** dni pred rokom za oddajo prijave, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

3. NAČIN IN ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAVE

Kandidati morajo prijave predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Kandidat se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik kandidata, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav, prijavo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji prijave zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave izkaže in izjavi voljo v imenu kandidata oddati zavezujočo prijavo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo prijave je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik kandidata umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav.

Prva prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> **najkasneje do 28.5.2024 do 09:00 ure**. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Kandidat lahko do roka za oddajo prijave svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku prvega roka za predložitev prijav, **prve prijave** ne bo več mogoče oddati. Naročnik bo omogočil ponovno zbiranje prijav, ko bo pregledal vse prve prijave skladno s šestim odstavkom 49. člena ZJN-3.

4. ODPIRANJE PRIJAV

Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **28.5.2024 in se bo začelo ob 10:30** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje prijav ni javno.

5. KONKURENČNI DIALOG

Naročnik bo postopek konkurenčnega dialoga izvedel v treh fazah:

- Prva faza: faza priznanja sposobnosti,
- Druga faza: faza dialoga,
- Tretja faza: faza izbire ekonomsko najugodnejše ponudbe.

5.1 Prva faza: faza dialoga

V prvi fazi bo naročnik kandidatom, ki bodo predložili dopustno prijavo, priznal sposobnost. Odločitev o priznanju sposobnosti bo naročnik objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil. Na podlagi pravnomočne odločitve o priznanju sposobnosti bo naročnik kandidate povabil v dialog.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave, nosi kandidat.

5.2 Druga faza: izvajanje posameznih povpraševanj in prejem ponudb

V drugi fazi bodo ponudniki, ki jim bo na podlagi prijave priznana sposobnost, povabljeni, da se udeležijo dialoga.. Uvodni dialog bo naročnik izvedel z vsemi ponudniki hkrati, vse nadaljnje dialoge pa ločeno z vsakim ponudnikom. Cilj dialoga je ugotoviti in opredeliti najustreznejše načine za izpolnitev naročnikovih potreb. Naročnik vsem povabljenim ponudnikom zagotavlja, da bodo obravnavani enakopravno ter da bo vsem zagotovil enake informacije, ki bodo osnova za oddajo ponudbe. Po zaključenem dialogu, ki se lahko izvede v enem ali več krogih, bo naročnik po svojih potrebah oblikoval zahteve in povabilo k oddaji končnih ponudb. O postopku dialoga bo voden zapisnik. Naročnik si pridržuje pravico, da pred začetkom dialoga obstoječi protokol dopolni z natančnejšimi navodili, ki ne bodo v nasprotju s tem protokolom.

Prisotni predstavniki ponudnikov, ki ne bodo zakoniti zastopniki, morajo za veljavno zastopanje ponudnikov pred pričetkom dialoga naročniku predložiti veljavno pooblastilo za zastopanje, izdano s strani zakonitega zastopnika. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje pravne osebe.

5.3 Tretja faza: faza izbire ekonomsko najugodnejše ponudbe

V tretji fazi bo ponudnikom, ki se bodo udeležili dialoga, preko informacijskega sistema e-JN posredovano Povabilo ponudnikom k oddaji končnih ponudb skupaj z obrazci za oddajo končnih ponudb, ki bo vsebovalo končne zahteve naročnika in na podlagi dialoga pripravljen vzorec pogodbe (v nadaljevanju: usklajen vzorec

pogodbe). Naročnik bo ponudnike pozval, da preko informacijskega sistema e-JN oddajo svoje ponudbe. Iz ponudbe morajo biti razvidne končne ponujene vrednosti glede na posamezna merila.

Naročnik bo ponudbe odprl v roku, določenem za predložitev končnih ponudb v okviru informacijskega sistema e-JN.

Naročnik bo ponudbe ocenil skladno z merili, ki bodo podrobneje opredeljena v dokumentu Povabilo ponudnikom k oddaji končnih ponudb.

Naročnik bo prispele končne ponudbe ocenil in pripravil odločitev. V primeru, da naročnik v izvedenem postopku oddaje javnega naročila ne bo pridobil nobene finančno sprejemljive ali vsebinsko ustrezne končne ponudbe, bo prejete končne ponudbe zavrnil in postopek zaključil brez izbora ali pa postopek nadaljeval s ponovitvijo druge faze dialoga. V postopek dialoga bo naročnik v tem primeru vključil vse ponudnike, ki so oddali prijave v predhodno izvedenem postopku oddaje javnega naročila in ki bodo izpolnjevali vse pogoje za priznanje sposobnosti, opredeljene s to dokumentacijo javnega naročila.

5.3.1 Merilo za oddajo javnega naročila

Merilo za izbor ponudnika v tretji fazi je ekonomsko najugodnejša ponudba. Ekonomsko najugodnejšo ponudbo se izbere na podlagi merila, ki ga naročnik določi Povabilu ponudnikom k oddaji končne ponudbe.

5.3.2 Rok in način predložitve končne ponudbe

Rok za prejem končnih ponudb bo določen v Povabilu ponudnikom za predložitev končnih ponudb. Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

5.3.3 Odpiranja končnih ponudb

Rok za odpiranje končnih ponudb bo določen v Povabilu ponudnikom za predložitev končnih ponudb. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

5.3.4 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

5.3.5 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

5.3.6 Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

5.3.7 Pogodba

Naročnik bo po oddaji javnega naročila z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo po določilih vzorca pogodbe iz Povabila ponudnikom za predložitev končnih ponudb.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

5.3.8 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

6. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Za priznanje sposobnosti mora kandidat izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da kandidat odda skupno prijavo ali v primeru, da kandidat nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v nadaljevanju tako navedeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v skupni prijavi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v prijavi. Pogoje za priznanje sposobnosti morajo izpolnjevati tudi gospodarski subjekti na kapacitete katerih se sklicuje kandidat, skladno z 81. členom ZJN-3. Kandidat dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo ESPD obrazca in zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od kandidata zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani kandidat v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne posreduje zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo prijavo izključil.

V kolikor kandidat nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima kandidat svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima kandidat svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima kandidat sedež.

6.1 Razlogi za izključitev

Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami
Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16 - popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP in 16/23; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.
Izpolnjevanje pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- kandidat, - vsi partnerji v skupni ponudbi, - vsi podizvajalci, - subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
Dokazilo:

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«, za vse gospodarske subjekte v ponudbi). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter v ponudbi predložite dokazila.
- **Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, **navedite v lastni izjavi** ter v ponudbi predložite dokazila.
- **Izpolnjen obrazec ESPD** (v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta - **vpišite EMŠO številko zakonitih zastopnikov in/ali članov nadzornega odbora**).
- Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Izpolnjevanje pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- kandidat,
- vsi partnerji v skupni ponudbi,
- vsi podizvajalci,
- subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.

Dokazilo:

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«, za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Nacionalni razlogi za izključitev

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Izpolnjevanje pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- kandidat,
- vsi partnerji v skupni ponudbi,
- vsi podizvajalci,
- subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.

Dokazilo:

- **Izpolnjen obrazec ESPD** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«, za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

Nacionalni razlogi za izključitev
Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
Izpolnjevanje pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- kandidat, - vsi partnerji v skupni ponudbi, - vsi podizvajalci, - subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
Dokazilo:
– Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter v ponudbi predložite dokazila.

Razlogi, povezani z insolventnostjo
Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije, po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi posledicami.
Izpolnjevanje pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- kandidat, - vsi partnerji v skupni ponudbi, - vsi podizvajalci, - subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
Dokazilo:
– Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«, za vse gospodarske subjekte v ponudbi). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter v ponudbi predložite dokazila

Kršenje predhodne pogodbe
Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil gospodarski subjekt, v kolikor so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije
Izpolnjevanje pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- kandidat, - vsi partnerji v skupni ponudbi, - vsi podizvajalci, - subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
Dokazilo:
– Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«, za vse gospodarske subjekte v ponudbi). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev ter v ponudbi predložite dokazila

6.2 Pogoji za sodelovanje

6.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti
Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
Izpolnjevanje pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- kandidat, - vsi partnerji v skupni ponudbi, - vsi podizvajalci, - subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
Dokazilo:
– Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost).

6.2.2 Ekonomski in finančni položaj

Druge ekonomske ali finančne zahteve - Kratkoročna plačilna sposobnost
Gospodarski subjekt mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih ni imel blokirane nobenega od svojih poslovnih transakcijskih računov.
Izpolnjevanje pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- kandidat, - vsi partnerji v skupni ponudbi, - vsi podizvajalci, - subjekti, katerih zmogljivost uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
Dokazilo:
– Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske ali finančne zahteve. Ponudnik v polje Razmerje* vnese št. 0).
– Ponudnik predloži ustrezen BON obrazec , ki ni starejši od 30 dni od datuma določenega za oddajo ponudb in iz katerega je razvidno stanje blokad vseh poslovnih računov v zadnjih 6 mesecih. ali
– Potrdilo poslovne banke , ki vodi račun ponudnika, iz katerega izhaja, da v zadnjih šestih mesecih pred izdajo potrdila ni imel blokirane transakcijskega računa. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil kot ima računov. Potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni od datuma določenega za oddajo ponudb.

6.2.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Tehnična sposobnost
Gospodarski subjekt mora predložiti vsaj 2 referenci, ki izkazujejo uspešno zaključen ali v izvajanju projekt razvoja in vzpostavitve informacijskega sistema, integracijo z drugimi sistemi ter vsaj šest (6) mesečno vzdrževanje in nadgrajevanje sistema, v zadnjih 5 letih od dneva objave tega javnega naročila, implementiran na spletnih tehnologijah v vrednosti najmanj 50.000 EUR brez DDV za posamezno referenco.
Opomba:
- Naročnik bo upošteval storitve, ki so zaključene pred objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil - Sklicevanje na reference ostalih subjektov se ne bo upoštevalo. Kandidat, partnerju v skupni prijavi in podizvajalcu se ne bodo upoštevale reference, ki bi si jih ti subjekti potrdili en drugemu, kot naročniki

referenčnega posla. Upoštevale se bodo reference, ki jih bo potrdil glavni naročnik referenčnega posla, ki pa ni kandidat, partner ali podizvajalec sam ali naročnik, za katerega se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe (ZGD-1) šteje, da je z njimi povezana družba. - Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri naročnikih. - Naročnik pričakuje, da bodo reference potrjene na obrazcu »Potrdilo o dobro opravljeni storitvi«, ki ga je pripravil naročnik in je sestavni del predmetne razpisne dokumentacije javnega naročila. V kolikor reference ne bodo potrjene na naročnikovem obrazcu, naročnik reference ne bo upošteval.
Izpolnjevanje pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- Kandidat in/ali - partner v skupni ponudbi in/ali - podizvajalec.
Dokazilo:
– Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Za naročila storitev: izvedba storitev določene vrste). – Izpolnjen obrazec »Potrdilo o dobro opravljeni storitvi«.

Razmerje z odprtokodno razvojno skupnostjo
Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje prijave vzpostavljeno in urejeno razmerje z odprtokodno razvojno skupnostjo ali drugo neprofitno organizacijo, ki skrbi za razvoj in podporo TYPO3 CMS. Ponudnik se zaveže, da bo sodeloval z drugo organizacijo na trgu, odprtokodno skupnostjo ali neprofitno organizacijo, ki se ukvarja z razvojem in podporo TYPO3. To sodelovanje ponudniku omogoča dostop do najnovejših funkcij TYPO3, strokovnega znanja in podpore pri upravljanju TYPO3.
Izpolnjevanje pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- Kandidat in/ali - partner v skupni ponudbi in/ali - podizvajalec.
Dokazilo:
- Kopija veljavnega dogovora ali pogodbe med ponudnikom in odprtokodno razvojno skupnostjo (ali drugo neprofitno organizacijo, ki skrbi za razvoj in podporo TYPO3 CMS rešitve) in ki izkazuje izpolnjevanje predmetnega pogoja ali povezava na javno objavljeno spletno stran odprtokodne razvojne skupnosti (ali druge neprofitne organizacije, ki skrbi za razvoj in podporo TYPO3 CMS rešitve), iz katere je razviden status ponudnika.

Kadrovska sposobnost
Ponudnik mora za izvedbo naročila zagotavljati vsaj 9 strokovnjakov, ki bodo na razpolago ves čas izvajanja storitev, ki so predmet tega naročila in izpolnjujejo kriterije, navedene v naslednjih točkah. Posamezen kader lahko nastopa le v eni izmed vlog v okviru spodaj zahtevanih delovnih mest. Referenčni naročnik, pri katerem se bodo preverjale reference prijavljenega kadra, ne sme biti ponudnik. • Vodja projekta (1 oseba), ki mora izpolnjevati naslednje zahteve: • aktivno znanje slovenskega jezika, • v zadnjih petih (5) letih pred oddajo ponudbe je uspešno vodil vsaj en (1) projekt na področju razvoja IT poslovnih rešitev v skupni vrednosti posla najmanj 500.000,00 EUR brez DDV, projekt je (bil) v produkcijskem obratovanju vsaj 6 mesecev ali je v fazi razvoja, • najmanj pet (5) let delovnih izkušenj na področju vodenja projektov, razvoja/vzpostavitve informacijskega sistema; • ima vsaj en certifikat s področja vodenja projektov iz nabora: PMP (Project Management Professional), Certified SCRUM Master, Certified SCRUM Product Owner, Prince 2. ○ Dokazila: ▪ Izpolnjen obrazec »Referenca kadra« (podpisana izjava referenčnega naročnika). ▪ Kopija veljavnega certifikata, ki ga je izdala mednarodna organizacija, iz katere je razviden tip certifikata ter ime nosilca certifikata.

- Življenjepis, iz katerega morajo biti razvidne delovne izkušnje z navedbo vseh projektov v zadnjih petih (5) letih.

- **Arhitekt spletnega mesta** (1 oseba), ki mora izpolnjevati naslednje zahteve:
- ima izobrazbo s področja računalništva, informatike ali oblikovanja;
- v zadnjih petih (5) letih pred oddajo prijave je uspešno sodeloval pri načrtovanju arhitekture vsaj dveh (2) spletnih rešitev;
- najmanj pet (5) let delovnih izkušenj na področju načrtovanja informacijske arhitekture in uporabniške izkušnje spletnih rešitev.

- Dokazila:

- Potrdilo o zaključeni izobrazbi.
- Izpolnjen obrazec »Referenca kadra« (podpisana izjava referenčnega naročnika).
- Življenjepis, iz katerega morajo biti razvidne delovne izkušnje z navedbo vseh projektov v zadnjih petih (5) letih.

- **Razvijalec zalednega sistema (back-end)** (najmanj 3 osebe), ki mora izpolnjevati naslednje zahteve:
- ima izobrazbo s področja računalništva ali informatike;
- v zadnjih petih (5) letih pred oddajo prijave je uspešno sodeloval pri razvoju IT poslovnih rešitev, kjer je bil odgovoren za razvoj zalednega sistema in je uporabljal tehnologije, kot so: .NET (Prioritetno), Java
- najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj z razvojem na podatkovni zbirki MS SQL.
- najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj v vlogi razvijalca;

- Dokazila:

- Potrdilo o zaključeni izobrazbi.
- Izpolnjen obrazec »Referenca kadra« (podpisana izjava referenčnega naročnika).
- Življenjepis, iz katerega morajo biti razvidne delovne izkušnje z navedbo vseh projektov v zadnjih treh (3) letih.

- **Razvijalec predstavitvenega sloja (front-end)** (najmanj 3 osebe), ki mora izpolnjevati naslednje zahteve:
- ima izobrazbo s področja računalništva, informatike ali oblikovanja;
- v zadnjih petih (5) letih pred oddajo prijave je uspešno sodeloval pri razvoju predstavitvenega sloja spletnih mest ali spletnih aplikacij; z uporabo tehnologij, kot so HTML5, CSS3, JavaScript, Angular, React;
- najmanj tri (3) leta delovnih izkušenj v vlogi razvijalca.

- Dokazila:

- Potrdilo o zaključeni izobrazbi.
- Izpolnjen obrazec »Referenca kadra« (podpisana izjava referenčnega naročnika).
- Življenjepis, iz katerega morajo biti razvidne delovne izkušnje z navedbo vseh projektov zadnjih treh (3) let.

- **Strokovnjak za TYPO 3** (najmanj 1 oseba), ki mora izpolnjevati naslednje zahteve:
- izkazovanje ustreznih funkcionalnih znanj za TYPO3 CMS rešitev. Zahtevana funkcionalna izobrazba je certificiran urednik ali integrator (TYPO3 CMS Certified Editor (TCCE), TYPO3 CMS Certified Integrator (TCCI).
- v zadnjih petih (5) letih pred oddajo prijave je uspešno sodeloval pri razvoju v vlogi strokovnjaka za TYPO 3 aplikativno rešitev.
 - Dokazila:
 - Izpolnjen obrazec »Referenca kadra« (podpisana izjava referenčnega naročnika).
 - Kopija certifikata TYPO3 (TYPO3 CMS Certified Integrator (TCCI) ali TYPO3 CMS Certified Editor (TCCE).

Opomba:
- Izbrani ponudnik mora ves čas izvajanja javnega naročila imeti na voljo zahtevano število kadrov, ki izpolnjujejo vse zahtevane pogoje. Morebitni zamenjani kader mora izpolnjevati vse zahtevane kadrovske pogoje. - Izbrani ponudnik je dolžan naročnika obveščati o vsaki kadrovski spremembi pri izvajanju storitev tega naročila (ob vsaki spremembi je potrebno predložiti dokumente, ki so zahtevani in štejejo za usposobljenost kadra). Kot sprememba se štejejo morebitni dodatni kadri, ki bi opravljali predmetne storitve, kot tudi morebitna zamenjava v ponudbi prijavljenega kadra.
Izpolnjevanje pogoja morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:
- Kandidat in/ali - partner v skupni ponudbi in/ali - podizvajalec.
Dokazilo:
– Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost, Izobrazba in strokovna usposobljenost. Gospodarski subjekt v polje »Opišite jih« vpiše »DA«) – Izpolnjen obrazec »Kadrovska sposobnost«. – Vsa zgoraj navedena dokazila, ki so zahtevana pri posameznem kadru. – Kopija certifikata TYPO3 (TYPO3 CMS Certified Integrator (TCCI) ali TYPO3 CMS Certified Editor (TCCE). – V primeru, da kandidat prijavi kadre, ki niso njegovi zaposleni, mora predložiti dokazila o sodelovanju, iz katerih je razvidno, da bo kader s ponudnikom sodeloval pri izvajanju predmetnega naročila.

7. PRIJAVA

Vsak kandidat v tem postopku javnega naročila lahko predloži samo eno prijavo v posamezni kategoriji (lastno ali kot partner v skupni prijavi). V primeru, da bi kandidat predložil več kot eno prijavo bo naročnik vse prejete prijave takega kandidata izključil.

8.1 Samostojna prijava

Samostojna prijava pomeni, da kandidat predloži samostojno prijavo brez partnerjev v skupni prijavi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti kandidat v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega naročila.

8.2 Skupna prijava

Prijavo lahko predloži skupina kandidatov – skupna prijava. Ne glede na predložitev skupne prijave kandidati odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni prijavi se izpolnjevanje pogojev pod točko **6.1, 6.2.1 in 6.2.2** ugotavlja za vsakega od kandidata posebej.

Vsi kandidat v skupni prijavi morajo izpolniti »ESPD« obrazce posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Naročnik bo v postopku oddaje javnega naročila komuniciral z vodečim partnerjem v skupni prijavi.

Skupina kandidatov mora k prijavi priložiti dogovor o skupnem nastopu, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini.

Dogovor o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni prijavi.

Naročnik bo v Povabilu ponudnikom k oddaji končnih ponudb dodatno opredeli vsebino Akta o skupnem nastopu, ki ga bo moral ponudnik predložiti h končni ponudbi (npr. vrednost / delež naročila, ki ga prevzema posamezen partner, način plačila, ipd.).

8.3 Prijava s podizvajalcem

V primeru, da bo kandidat pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, **mora v obrazec »ESPD«** navesti **vse podizvajalce**. Kandidat mora v prijavi predložiti tudi v celoti izpolnjene obrazce »ESPD« za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Kandidat v obrazcu »Prijava« navede **vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje**, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke **6.1 in/ali** ne bo izpolnjeval pogojev za sodelovanje iz točke **6.2.1** in /ali **6.2.2** teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

Kandidat mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnji povedi, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo kandidat izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

Naročnik bo v Povabilu ponudnikom k oddaji končnih ponudb dodatno opredeli zahteve glede izvajanja javnega naročila s podizvajalci (npr. vrednost / delež naročila, ki ga prevzema podizvajalec, zahteva za neposredno plačilo, ipd.).

8.4 Prijavna dokumentacija

Prijavno dokumentacijo sestavljajo **naslednji dokumenti z vsemi prilogami/dokazili**, kjer je to zahtevano:

1. Obrazec »Prijava«.
2. Obrazec »ESPD«.
3. Obrazec »Potrdilo o dobro opravljeni storitvi«.
4. Obrazec »Kadrovska sposobnost«.
5. Obrazec »Referenca kadra«.
6. Obrazec »Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo in soglasje«.
7. BON obrazec ali Potrdilo poslovne banke.

Kandidat, ki odda prijavo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru kandidat naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

8.5 Obrazec »Prijava«

Kandidat v obrazec »Prijava« vpiše zahtevane podatke, podpiše in žigosa. Kandidat v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

8.6 Obrazec ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. S predložitvijo obrazca ESPD gospodarski subjekt potrdi, da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika in sprejema zahteve iz razpisne dokumentacije.

Navodila za izpolnjevanje obrazca so dosegljiva na povezavi <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espdl/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v prijavi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v prijavi (kandidat, sodelujoči gospodarski subjekt v primeru skupne prijave, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja prijavo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče kandidat v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

8.7 Drugi dokumenti

Gospodarski subjekt mora ostale dokumente prijavne dokumentacije naložiti v informacijski sistem e-JN v razdelek »Dokumenti, del »Ostale priloge«.

8. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZPVPJN).

Prva faza

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije.

Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži:

- preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Referenca po modelu 11: 16110-7111290-XXXXXXLL

P1: šifra proračunskega uporabnika (16110 – štirimestna številka plus kontrolna številka)

P2: številka podkonta s kontrolno številko (7111290)

P3: zaporedna številka objave na Portalu javnih naročil (6 mest + 2 mesti za leto)

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno vpiše vezaj.

Greta Metka Barbo Škerbinc
generalna direktorica